

## CIRCULO MEDICO PARANÁ

### Contacto Facturación:

**Mail:** [facturacion@cmparana.com.ar](mailto:facturacion@cmparana.com.ar)

**Telefono:** 4315365 - interno 31

A continuación se detallan las obras sociales que tienen convenio con el Circulo Medico y las particularidades que tiene cada una de ellas al momento de facturar. A fines de evitar debitos innecesarios, es indispensable que no falte en ninguna orden el nombre, apellido y la conformidad del afiliado, fecha, diagnostico, firma y sello medico, ademas de la autorización e informe de las prácticas que lo requieran. Las ordenes, es preferible presentarlas con fecha del período que se factura, especialmente las confeccionadas en RP ya que algunas Obras Sociales ya no aceptan Refacturaciones de consultas cuando son debitadas por fuera de término.

A su vez Recordamos que la presentación de la facturación (archivos y ordenes) debe realizarse como **FECHA LIMITE DE ENTREGA HASTA EL DÍA 26 DE CADA MES, y en el caso que dicha fecha sea día no laborable, se tomará como fecha limite el día habil anterior**, la demora en la entrega hará que su facturación INDEFECTIBLEMENTE PASE AL SIGUIENTE MES. A los fines de evitar inconvenientes solicitamos tener en cuenta este plazo.

**OBS. 1:** Toda obra social que se facture en cupón debe venir con los datos del afiliado claramente visibles para saber a que plan facturar. Caso contrario será motivo de devolución.

**OBS. 2:** Toda obra social que se facture en RP, debe facturarse con el mismo color de tinta y no debe faltar Nombre completo del afiliado y número, plan al que pertenece, descripción de la prestación (consulta medica o practica), diagnostico, fecha, firma y sello del medico y la conformidad del afiliado (Firma, aclaracion y Dni).

**OBS. 3:** Mas de dos consultas en el mes de un mismo afiliado, requiere Historia Clinica.

**OBS.4:** Muchas de las obras sociales que emiten la orden tienen una fecha de emisión y otra de vencimiento. Tener en cuenta estas mismas al momento de la prestación ya que si la orden se encuentra vencida es motivo de debito No Refacturable.

### OBRAS SOCIALES

**ACA SALUD:** Se factura en RP. ( Planes 50 y Cerca Sin Convenio). (Ver OBS. 2)

- **20:** Iva Exento

- **891:** Iva Gravado

**ALL MEDICINE:** Se factura en RP: N° Obra Social : **854**

**AMUR:** la sucursal corresponde a las 3 primeras cifras con el que comienza el numero de afiliado, o aquel que se encuentra en el margen superior derecho en el cupon de autorización blanco. (Ver OBS. 1 y OBS. 3)

\* Sucursal 421: Ossimra.... **326**

\* Sucursal 407:

- Plan V, VP, V04, Global Iva Exento.....**764**

- Plan V, VP, V04, Global Iva Gravado.....**910**

- Plan cualquier letra que no empiece con V Ej.(A2, D2, M2, JV4,etc.), Plan Preferencial o

Exclusivo Iva Exento.....**18**

- Plan cualquier letra que no empiece con V Ej.(A2, D2, M2, JV4,etc.), Plan Preferencial o

Exclusivo Iva Gravado.....**909**

**APM- Agente de Propaganda Medicas:** Se factura con orden emitida por al obra social. Todas las practicas desde la mas simples a las mas complejas deben llevar informes o protocolo quirúrgicos. N° Obra Social: **13**

**ATSA:** solo con orden emitida por la obra social. El numero de Serie de dichas ordenes deben ser del año en curso. La Obra social debita por tal motivo. N° Obra Social : **19**

**CAJA NOTARIAL:** tanto en rp como en planilla. N° Obra Social : **331**

**CONDUCTORES NAVALES:** En orden emitida por la obra social. Tiene una orden para consultas y otra

para practicas. N° Obra Social :**598**

**CONFEREN. EPISCOPAL ARGENTINA - ECLESIASTICO SAN PEDRO:**en RP. N° Obra Social: **933**

**DASUTEN:** solo con orden emitida. Todos los pedidos de practicas deben estar autorizados tambien. En las ordenes de practicas debe ir si o si firma y sello del profesional, firma y dni del afiliado. N° Obra Social : **345**

**DIBA:** En orden impresa. No se puede facturar en la misma orden una consulta y una practica. Las practicas requieren autorización. N° Obra Social : **29**

**DOCTHOS:** se factura en RP, es uno de los planes de Swiss Medical. N° Obra Social : **68**

**FABRICA DE PINTURAS:** en RP. N° Obra Social : **853**

**FARMACIA:** solo con orden emitida con sello autorizado por la obra social. N° Obra Social : **31**

**FEDERADA SALUD:** En RP. N° Obra Social : **50**

**FUTBOLISTAS:** en orden de la obra social. No se puede facturar con el talonario que es para el profesional. N° Obra Social : **902**

**GALENO:** Se factura en Rp o planillas. Según el plan al que corresponda deben venir en planillas separadas. (Ver OBS. 2)

- **819:** Azul o Blanco

- **823:** Oro o Plata.

**GERDANA:** En Rp, todas las practicas deben venir autorizadas y solo abonan los codigos que ellos autorizan. Firma, aclaracion y Dni del afiliado deben estar en la autorizacion de la practica. (Ver OBS. 2)

- **6:** Gerdana Rama

- **8:** Gerdanna Cirse – Amtae

**GRUPO SAN NICOLÁS (GSN):** Tanto en Rp como en orden. N° Obra Social : **24**

**IMAGEN SALUD:** tanto en orden como en Rp

- **44:** Carne y Derivados – OSFGPICYD

- **260:** Papel, Carton y Quimicos – OSPPCYQ

- **259:** Maquinistas de Teatro y Televisión - OSMTT

- **603:** Turf – OSPAT

- **663:** Marino Mercante – OSEMM

- **664:** Vendedores Ambulantes – OSVARA

- **841:** Trabajadores Viales – OSTV: (NO confundir con la obra social de televisión)

- **943:** Casas Particulares

**INTEGRAL:** en Rp o en orden. Las practicas que llevan autorización debe venir firmada y sellada por el profesional y por afiliado tanto en la hoja de autorización como en la orden que le emite la obra social. N° **900**

**IOSE:** Se factura con orden de la obra social. Viene una orden para consulta y otra para las practicas, las cuales sólo requieren autorización si el valor de las mismas supera los Mil Pesos. TODA PRACTICA DESDE LA MAS SIMPLE A LA MAS COMPLEJA DEBE LLEVAR INFORME y deben estar firmada y sellada por el profesional tanto el campo de honorario como el de gastos. N° Obra Social : **43**

**IOSPER:** Orden emitida por la obra social.

- **2:** Iosper Consultas en ordenes Verdes,(la que le dan al afiliado en las agencias de Iosper)

- **710.** Iosper Plan Buena Leche tanto consultas como practicas (chequeras)

- **140:** Practicas Especiales Fertilización Asistida.

- **195:** Iosper Practicas con Ordenes Verdes(la que le dan al afiliado en las agencias de Iosper)

- **898:** Tanto consultas como practicas que vienen con la orden que se emiten por internet y que tienen el codigo de barra. Recuerden que estas últimas siempre deben venir nominadas para el profesional efector, ya que de lo contrario, es motivo de debito.

- **713:** Prestadores Terminales. sólo son aquellos Profesionales (no clinica ni sanatorios) que realizan solamente diagnostico por imagenes. Iosper Practicas con ordenes en Codigo de Barra.

**OBSERVACION: Codigos del Plan Buena Leche:**

Consulta Hijo (orden grande): **420101**

Consulta Madre (orden chequera chica): **420116**

Modulo Medico (3 consultas): **420140**

Valoracion Cardiologica o Consulta Cardiologica: **420116**

Evaluación Cardiológica y Riesgo quirúrgico: **170131**

Colposcopia: **220101**

Toma muestra de Pap: **220108**

PAP: **150106**

Ecografía obstétrica: **180104**

Ecografía de Caderas: **180222**

**ITER MEDICINA:** En orden emitida por ITER. **Todas deben traer firma, aclaración y Dni del afiliado y la fecha de prestación.**

- **49:** OSAM - Mineros

- **54:** UOM - Metalúrgicos

- **64:** OSDOP

- **72:** UTA

- **582:** ELEVAR, PASTELEROS Y FACTUREROS. (No confundir con Panaderos Concordia)

- **587:** OSUTHGRA – Gastronómicos. ( No confundir con Gastonómicos Concepción del Uruguay)

- **791:** OSPACA

- **922:** OSPEDICI

**JERARQUICOS SALUD:** Plan **PMO** sin Convenio. Las consultas si o si se deben facturar en cupón. Las prácticas que no requieren autorización se pueden presentar en Rp. Con firma y sello del prestador, firma, aclaración y Dni del afiliado. No se puede facturar en un mismo cupón una consulta y una práctica . (Ver OBS. 1 y 2)

- **330:** PMI - 2000 – 3000 – Soltero

- **790:** PMI 2886 – 2886 Soltero

**LUIS PASTEUR:** En Rp. N° Obra Social : **96**

**LUZ Y FUERZA:** En orden de la obra social. N° Obra Social : **237**

**MEDICUS – MEDICARD:** En Rp. N° Obra Social : **882**

Planes Azul, Blanco, Celeste: **914**

**MEDIFE:** En Rp. (Ver OBS. 2)

- **839:** Todo Afiliado que sea **Voluntario** o que en la credencial diga **VOL** sin importar el plan.

Todo afiliado que sea **Obligatorio** o figure **OBL**, se divide en;

- **838:** Bronce

- **905:** Plata

- **906:** Oro – Platino (Platinum)

**MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS:** N° de Obra Social: **48**

**MOSAISTAS:** En orden de la Obra Social. N° Obra Social : **35**

**OMINT:** en RP. Motivo de débito por la obra social es la falta de firma, aclaración y Dni del afiliado; y el cambio de tinta. N° Obra Social : **876 (Ver OBS. 2)**

**OPDEA:** Se factura en Rp. N° Obra Social : **51**

**OSIAP – Industria del Plástico:** N° Obra Social : **105**

**OSPSIP - Investigadores Privados.** Se factura en Rp. N° Obra Social : **588**

**OSALARA:** Se factura en Rp. N° Obra Social : **816**

**OSBA – BANCARIOS:** Se factura en Rp. N° Obra Social : **23**

**OSDE:** Planes 015 – Sin Convenio. Se factura en cupón u orden/planilla emitida por osde. Aquellos que presentan cupones, los datos del afiliado deben estar claramente visibles y ser pasados si o si por Datacard, no se aceptan en forma manual. Los códigos de cirugías si o si requieren autorización. A continuación cuando se hable de prestador No Terminal sólo son aquellos Profesionales (no clínicas ni sanatorios) que realizan ecografías como complemento a la especialidad.

- **52:** Planes 025 - 210 – 310 – 410 No Gravados. Las prácticas de los Prestadores No Terminales se facturan en la **806**

- **617:** Planes 450 – 510 No Gravados

- **868:** Planes 025 - 210 – 310 – 410 Gravados. Las prácticas de los Prestadores No Terminales se facturan en la **872**

- **871:** Planes 450 – 510 Gravados

**OSFA – DIBPFA:** se factura en orden emitida por la obra social. Las practicas llevan autorización y todas requieren informe. No se puede facturar una consulta junto a una orden de practica. N° Obra Social : **317**

**OSFATUN:** en orden de la obra social. Tener en cuenta la fecha de vencimiento de la misma. Consultas y Practicas tienen su respectivas ordenes. N° Obra Social : **911**

**OSMATA:** En orden de la Obra Social. N° Obra Social : **814**

**OSPA VIAL:** en orden emitida por la obra social. Todas las practicas deben tener el pedido medico autorizados por su auditor. No confundir con Ospavial Tunel. N° Obra Social : **45**

**OSPACARP:** Tanto en Rp como en orden. N° Obra Social : **849** ( No confundir con Grupo San Nicolas)

**OSPATCA:** Tecnicos de la Construcción. En orden de la Obra social. N° Obra Social : **908**

**OSPE - UNIMEDICA:** Se factura con orden emitida por la Obra Social.

- **912:** Ospe Paraná
- **926:** Ospe Paraná con Coseguro
- **110:** Ospe interior con/sin Coseguro

**OSPECON:** la orden valida para facturar es la emitida por Femer, la cual debe estar firmada y sellada por el profesional, con fecha, diagnostico y conformidad del afiliado. Se divide según el plan y/o la abreviación que posee en el cupon del cobro de coseguro.

- **897:** Mon o Dom.
- **881:** cualquier abreviacion que no sea Dom o Mon.

**OSPEDYC:** Orden emitida por la obra social. N° Obra Social : **743**

**OSPEGAP:** En orden de la Obra Social. N° Obra Social : **89**

**OSPERYHA:** En orden de la Obra Social. N° Obra Social : **91**

**OSPES:** En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para practicas. N° Obra Social : **589**

**OSPIA – Industria Alimentación:** En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para practicas. N° Obra Social : **338**

**OSPIDA – Diarios y Afines:** En orden de la Obra Social. N° Obra Social : **842**

**OSPIL – Industria Lechera:** En orden de la Obra Social o RP. Emite orden para consultas y otra para practicas. N° Obra Social : **55**

**OSPIM – Maderas:** (No confundir con Ospim Molineros. Ver O. Prevención Salud). En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para practicas. N° Obra Social : **77**

**OSPIM - MOLINEROS ( Ver Prevención Salud Ospim)**

**OSPIT – Industria Textil:** En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para practicas. N° Obra Social : **10**

**OSPLAD:** Se factura con orden emitida por la Obra Social. N° Obra Social : **4**

**OSPPRA:** En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para practicas. No olvidar completas todos los campos que solicita la misma. N° Obra Social : **837**

**OSPRERA:** en orden emitida por la obra social. N° Obra Social : **7**

**OSSACRA:** Sólo se facturan aquellas ordenes que figura como plan CM , SUP - Ossacra PMI, cualquier otro plan (Plus, Familiar, Premium, Master, etc) no se factura por Circulo Medico. N° Obra Social : **735**

**OSSEG: Plan basico sin convenio**

- **907:** Con orden emitida por Acler
- **923:** En Rp o Planilla. Osseg Plan Integral

**OSTCARA - Trabajadores de la carne:** En orden emitida. N° Obra Social : **913**

**OSTEL:** Se factura en Rp. Si dice Medicus Ostel se debe facturar como la Obra Social Medicus (Ver). N° Obra Social : **107**

**OSTV – SATV:** Trabajadores de Televisión. Se factura en orden de la Obra social. No confundir con Trabajadores Viales de Imagen Salud. N° Obra Social : **212** (Ver OBS. 4)

**OSUTHGRA CONCORDIA:** orden emitida. No confundir con Osuthgra Iter Parana. N° Obra Social : **822**

**PANADEROS CONCORDIA:** con orden de la obra social. No confundir con Panaderos y Factoreros del Iter Parana. N° Obra Social : **93**

**PODER JUDICIAL:** Las consultas se facturan en la orden correspondiente, las practicas tienen otras ordenes, las cuales siempre deben venir autorizadas y con la conformidad del afiliado. No se puede facturar una practica junto a una consulta en una misma orden. N° Obra Social : **58**

**POLICIA FEDERAL:** Se factura en orden de consulta y orden de practica a parte. N° Obra Social: **59**  
**PREVENCION SALUD:** Se factura en cupon, RP u orden autorizada Online. No confundir con Sancor Salud

“ No se puede facturar en cupon de Sancor Salud”

- **Prevencion Salud:** N° Obra Social : **401**

- **Prevención Salud OSPIM – MOLINEROS:** N° Obra Social : **941**

**PROTECCION FAMILIAR:** Se factura con orden emitida. N° Obra Social: **921**

**SADAIC:** Se factura con orden emitida o RP. N° Obra Social: **602**

**SANCOR:** esta obra social de factura en cupón o planilla, la cual se puede descargar desde la pagina ([www.sancorsalud.com.ar](http://www.sancorsalud.com.ar), dentro de la sección Servicios en línea / Prestadores / Documentación Util).

Dichas planillas tienen en el margen superior derecho la descripción de Gravados o No Gravados.

Dependiendo de esto y de los planes que se detallan a continuación, se deben presentar una planilla para cada uno de los planes. En caso de practicas, siempre deben venir acompañadas del pedido medico y del informe.

- **(Plan 500 y Plan OS sin convenio)**

- **919:** Plan 1000 – 2000 – 2500 No Gravado

- **918:** Plan 3000 – 3500 - 4000 – 5000 No Gravado

- **917:** Plan 1000 – 2000 -2500 Gravado

- **916:** Plan 3000 – 3500 - 4000 – 5000 Gravado

**SAS – CS. ECONÓMICAS:** El plan 50, no tiene convenio con Circulo Medico, es por reintegro.

El Plan 100 se divide en:

- **729:** Consultas solo en planilla o en bono emitido por la Obra Social. Las practicas en Rp siempre autorizadas y debe decir **“20% a cargo del afiliado”**. No se factura una consulta junto a una practica.

- **765:** Consultas y practicas en cupón (rosado o amarillo). Algunas practicas pueden facturarse en Rp mientras la autorización diga **“100% a cargo de la O. Social”**

**SETIA – Textiles y Afines:** orden emitida. (No confundir con Ospit). N° Obra Social: **62**

**SCIS:** En Rp u orden y algunas practicas autorizadas por la obra social.

- **OSTRAC –TELEGRAFISTAS – OSTYR – OSFENTOS – OSDEL (Locutores):** N° Obra Social: **885**

**SOCIEDAD ESPAÑOLA:** N° Obra Social: **101**

**SWISS MEDICAL: Plan LIFE sin convenio.** Se factura en Rp. El plan de Docthos se factura aparte (68). N° Obra Social: **83** (Ver OBS. 2)

**TUNEL:** En orden de la Obra social. Completar todos los campos de la misma. N° Obra Social: **576**

**UNER:** Con orden impresa por la obra social.

- **74:** Sin IVA

- **740:** Con IVA.

**VISITAR:** Obra social que al tener distintos planes, se debe aclarar correctamente al cual pertenece ya que de lo contrario se presta a confusión. Se pueden facturar en RP y algunas practicas requieren autorización.

- **613:** Andar Vistar Plan Clasico.

- **758:** Andar Visitar Plan Especial o Plus

**OBRAS SOCIALES SIN CONVENIO:** SOMU; AUSTRAL OMI; CAMIONEROS; AMUPRO; SERV. PENITENCIARIO, UNION PERSONAL, CENSALUD, DAS, SMAIL, OSPAGA