

INSTRUCTIVO FACTURACIÓN – PARTICULARIDADES OBRAS SOCIALES

A continuación, se detallan las obras sociales que tienen convenio con el Círculo Médico y las particularidades que tienen cada una de ellas al momento de facturar.

A fines de evitar débitos innecesarios, es indispensable que no falte en ninguna orden el nombre, apellido y la conformidad del afiliado, fecha, diagnóstico, firma y sello médico, además de la autorización e informe de las prácticas que lo requieran.

Las ordenes, es preferible presentarlas con fecha del período que se factura, especialmente las confeccionadas en RP ya que algunas obras sociales ya no aceptan refacturaciones de prestaciones cuando son debitadas por fuera de término.

A su vez, recordamos que la presentación de la facturación debe realizarse como **FECHA LÍMITE DE ENTREGA HASTA EL DÍA 26 DE CADA MES, y en el caso que dicha fecha sea día no laborable, se tomará como fecha límite el día hábil anterior.** La demora en la entrega hará que su facturación INDEFECTIBLEMENTE PASE AL SIGUIENTE MES. A los fines de evitar inconvenientes solicitamos tener en cuenta este plazo.

OBS. 1: Toda obra social que se facture en RP, debe facturarse con el mismo color de tinta y no debe faltar Nombre completo del afiliado y número, plan al que pertenece, descripción de la prestación (consulta médica o práctica), diagnóstico, fecha, firma y sello del médico y la conformidad del afiliado (Firma, aclaración y DNI).

OBS. 2: Más de dos consultas, dentro de los 30 días corridos, de un mismo afiliado, requiere Historia Clínica.

OBS.3: Muchas de las obras sociales que emiten la orden tienen una fecha de emisión y otra de vencimiento. Tener en cuenta estas mismas al momento de la atención ya que si la orden se encuentra vencida es motivo de débito No Refacturable.

OBS. 4: Las prácticas que incluyan más de una sesión, deben traer firma, aclaración y DNI del afiliado por cada una de ellas, junto a la fecha de realización de las mismas.

EN TODAS LAS ORDENES QUE SE PRESENTAN POR PEDIDO MEDICO (RP) NO DEBE FALTAR EL PLAN AL QUE PERTENECE EL AFILIADO Y LA CONDICIÓN DEL IVA DEL MISMO (en el caso que figure en la credencial).

TODA FECHA O DATO DE LA ORDEN QUE SE ENCUENTRE ENMENDADA, DEBE SER SALVADA CON FIRMA Y SELLO MEDICO.

TODOS AQUELLOS PEDIDOS MEDICOS PARA PRÁCTICA DE RADIOLOGÍA, TENER EN CUENTA QUE LAS OBRA SOCIALES RECONOCEN 1 POSICIÓN Y TODAS LAS DEMÁS SON

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

f in Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

SUBSIGUENTES (Ej. Rx ambas caderas frente y perfil, 340211x1 + 340212x3)

OBRAS SOCIALES

AMUR: en RP, orden emitida por la obra social o validada por sistema FEMER. **ASIMRA** sin convenio

- Planes Iva Exento o Afiliado Obligatorio = **18**
- Planes Iva Gravado = **909**
- Deben estar todos los campos completos (Ver OBS. 1, OBS. 2).
- Todas las prácticas, desde las más simples a las más complejas, deben llevar informes o protocolo quirúrgicos
- OSSIMRA, plan VOC siempre en orden emitida por AMUR y todas las prácticas con autorización.
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

AMSTERDAM SALUD (959): En orden emitida por la obra social

APM- Agentes de Propagandas Médicas (13): Se factura con orden emitida por la obra social. Todas las prácticas desde las más simples a las más complejas deben llevar informes o protocolo quirúrgicos. Verificar la fecha de vencimiento

AVALIAN: (Planes 50, AS100 y Cerca Sin Convenio). (Ver OBS. 1 - OBS. 2).

- Iva Exento = **20**
- Iva Gravado = **891**
- Los planes vigentes son: **INTEGRAL AS204 - INTEGRAL AS200 - SUPERIOR AS300 - SELECTA AS400 - SELECTA AS500 - PLAN PMO** (este último siempre con autorización, inclusive las consultas médicas)
- Se factura en RP u orden validada por sistema FEMER. Siempre debe estar el n° de socio en el RP. Algunas prácticas requieren autorización por parte de la obra social.
- Las prácticas que llevan autorización deben tener firmado tanto la parte de los honorarios como la de los gastos.
- Prácticas, la fecha de prescripción y realización no deben superar los 60 días
- Códigos 216101 - 216103, incluyen dos visitas, por los cual debe tener dos

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

f in Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

conformidades del afiliado

– Algunas de las prácticas que requieren autorización – Oximetría de pulso (289011)– Holter 3 canales – 180153 Ecodoppler (todos) – códigos 1302xx – Videoendoscopías
– Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

BANCARIOS – OSBA (23). Se factura en Rp u orden emitida por la obra social. Prácticas siempre con autorización e informe.

BRAMED MEDICINA PRIVADA (956): consultas médicas para afiliados planes Golden y Omega pueden ir en RP, los demás planes con orden emitida. Todas las prácticas, independientemente del plan, requieren autorización por parte de la gerenciadora

CAJA NOTARIAL: tanto en Rp como en planilla de la obra social. (Ver OBS. 1 – OBS. 2)

- **332:** Practicas de medicina Preventiva autorizadas al 100%.
- **331:** resto de las consultas y prácticas que no tienen la leyenda de Medicina Preventiva.

Las prácticas que se presentan en planilla deben tener adjunto el pedido médico original. Todas las prácticas llevan informe.

CAPITANES Y BAQUEANOS FLUVIALES DE LA MARINA MERCANTE (782): orden emitida para la atención en CLINICA MEDICA, PEDIATRÍA, GINECOLOGÍA y CARDIOLOGÍA. Para las demás especialidades deberán contar con derivación de un medico clínico o pediatra junto a la autorización de la obra social. Todas las prácticas deben contar con autorización previa. En la credencial puede figurar CONEXIÓN SALUD.

CIENCIAS ECONÓMICAS – SAS: Plan 50 no tiene convenio con Circulo Medico, es por reintegro. (Ver OBS. 1 – OBS. 2).

El Plan 100 se divide en:

- **729:** Consultas en RP o en bono emitido por la Obra Social con coseguro. Las prácticas se facturan en Rp siempre autorizadas (debe decir “**20% a cargo del afiliado**”) y con informe.
- **765:** Consultas y prácticas en cupón de la obra social en donde figure “**100% a cargo de la O. Social**” o con bono SIN COSEGURO. Prácticas en Rp con la

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

autorización con la misma leyenda y siempre con informe.

Obs: Para pediatría ver normas operativas del nomenclador de dicha especialidad

COMFYE S.R.L. (915): empresa dedicada a la actividad de asistencia de accidentología de menores en escuelas religiosas en la provincia de Entre Ríos, con presencia principalmente en la costa del Uruguay

CONFERENCIA EPISCOPAL ARGENTINA (933): en RP. Practicas con autorización.

DASUTEN (345): con orden emitida de la obra social. Siempre con firma y sello del profesional, firma y DNI del afiliado.

EN SALUD: se facturan en Rp. Prácticas que no se encuentren incluidas en el PMO requieren autorización previa. (Ver OBS. 1 – OBS. 2)

- 107: OSTEL – Telefónicos
- 957: OSPIHMP – Industria del Hielo
- 954: OSPIM – Molineros (plan monotributo sin convenio)
- 963: OSJPVYF – Jardineros, Parquistas y Floricultores

Ingresando a www.ensalud.org se podrá validar al beneficiario. Para gestionar autorizaciones deberá ingresar a la web antes mencionada, o vía mail a autorizaciones@ensalud.org

FARMACIA (31): solo con orden emitida y con el sello autorizado por la obra social. Recordar diagnóstico y fecha de atención (apartado margen inferior derecho). Para las consultas médicas en guardia debe estar el sello del Sanatorio/Clinica.

FEDERADA SALUD (50): Plan C-SF sin convenio – Se factura en RP u orden validada por sistema FEMER. (Ver OBS. 1 – OBS. 2).

– Videoendoscopias altas y/o bajas siempre con autorización.

– Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

FUTBOLISTAS (902): en orden de la obra social. No se puede facturar con el talonario que es para el profesional.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

GALENO (819): Se factura en Rp o planilla de la obra social. (Ver OBS. 1). Las prácticas que presentan en planilla deben tener pedido médico. La fecha de realización de una práctica y la del pedido medico, no puede superar los 60 días.

GERDANA (6): (Ver OBS. 1 – OBS. 2). Se factura en Rp. CIRSE y FFAA sin convenio

- Prácticas: Plan Rama, NO requiere autorización. Rama Plus y todos los demás planes, requieren autorización.
- Prácticas, siempre con el pedido medico original adjunto. Sólo abonan los códigos que ellos autorizan.
- La Firma, aclaración y DNI del afiliado deben estar en la autorización de la práctica.
- Las fechas de consulta de un mismo afiliado deben superar los 10 días.
- No cubre consultas en guardias.

IMAGEN SALUD: todas las prestaciones deben ir con orden emitida por la obra social. Siempre con diagnóstico.

- **44:** Personal de la Industria de la Carne y sus Derivados – OSFGPICyD
- **46:** Personal Marítimo – SOMU–OSPM
- **260:** Personal Papel, Cartón y Químicos – OSPPCYQ
- **663:** Empleados de la Marina Mercante – OSEMM
- **841:** Trabajadores Viales – OSTV

INTEGRAL SALUD: consultas en Rp y las prácticas van con orden emitida/autorización de la obra social y siempre acompañadas del informe. No se puede facturar una consulta médica en el mismo pedido que la práctica. Los afiliados del plan PMO no poseen credencial por lo que la atención médica (consulta/practicar) va con orden emitida por la obra social.

- Plan Ceibo: **948**
- Plan Arrayan y Roble: **900**
- Plan Álamo y Álamo Plus: **326 OSSIMRA**

IOSFA (66):

- Consultas médicas y prácticas pueden ir tanto en orden de la obra social como en RP. Prácticas de mediana o alta complejidad requieren autorización.
- Todos los campos de la orden deben estar completos. La firma y sello del profesional

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)
convenios@cmparana.com.ar
Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

debe estar en el campo de honorarios para las consultas y para las prácticas, tanto en el de honorarios como así también en el de gastos; además del médico solicitante (a excepción si adjunta pedido medico).

- Todas las prácticas hasta las más simples, deben facturarse con informe.
- **No se puede facturar en una misma orden consulta y práctica.**
- **NO se puede cortar la orden, debe presentarse completa.**
- Motivo de débito: si una consulta es facturada en una orden marcada por la obra social como orden de práctica (descripción en margen inferior, arriba del diagnóstico) y viceversa.
- 60 días como máximo entre el pedido médico o la autorización, hasta la realización de la práctica.
- Datos ilegibles o enmendados, deberán ser salvados correctamente.
- Las prácticas que incluyan varias sesiones de tratamiento, deberán incluir en el reverso de la misma, el código de cada prestación efectuada, la fecha de realización de cada una y la firma del beneficiario por cada una de las fechas inscriptas.
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de "Gestión de Afiliados", será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la validación de afiliados y verificar si se encuentra activo o no al momento de la atención.

ITER MEDICINA: En orden emitida por ITER.

- 4: OSPLAD
 - 49: OSAM – Mineros
 - 64: OSDOP
 - 338: OSPIA – Alimentación
 - 642: OSUTI
 - 913: OSTCARA – Trabajadores de la Carne
 - 932: OSFEDECAMARAS
 - 938: ANDAR – OSVVRA – Vendedores y Viajantes de la Rep. Arg
 - 961: RED MEDICA
- **Todas deben traer firma, aclaración y DNI del afiliado**, además de la fecha de prestación y diagnóstico.
 - Validez de la orden 30 días a partir de la fecha de emisión.
 - Práctica de intervención quirúrgica ambulatoria siempre con la descripción del procedimiento adjunta.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)
convenios@cmparana.com.ar
Paraná (3100) - Entre Ríos

    Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

- Verificar que en el estado en los bonos de autorización figure “**autorizado**”

JERARQUICOS SALUD (330): Plan **PMO** sin Convenio. (Ver OBS. 1 y 2).

- Las consultas si o si se deben facturar en la planilla de la obra social, con todos los datos completos (conformidad afiliado y DNI) u orden validada por sistema FEMER.
- Más de dos consultas, dentro de los 30 días corridos, de un mismo afiliado, requiere Historia Clínica.
- Las prácticas que no requieren autorización se realizan en Rp, con firma y sello del prestador, firma, aclaración y DNI del afiliado u orden validada por sistema FEMER. Adjuntar siempre informe
- Practica de intervención quirúrgica siempre con la descripción del procedimiento adjunta.
- Las practicas que sean computarizadas (ergometrías, oftalmo, neumonología, etc) deben contener informes computarizados, no aceptan informes en formato manual.
- Fecha de realización de las prácticas no debe superar los 30 días de la fecha del pedido médico o de la autorización.
- En diagnostico por imágenes, el ESCANOGRAMA requiere autorización por presupuesto.
- Desde www.jerarquicos.com.ar, opción “Prácticas Liberadas”, puede consultar si una prestación requiere autorización, según el plan del afiliado. Además, desde la sección “Prestadores”, podrá verificar si un afiliado se encuentra habilitado para su atención por la obra social
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

LUIS PASTEUR (96): En Rp. (Ver OBS. 1).

LUZ Y FUERZA (237): En orden emitida por la obra social. Completar diagnóstico, conformidad afiliado, firma y sello médico.

MEDICUS – MEDICARD (882): Se factura en Rp. (Ver OBS. 1).

MEDIFE: Se factura en Rp u orden validada por sistema FEMER. (Ver OBS. 1)

- **838:** Todo afiliado que sea **Obligatorio** o figure **OBL** en la credencial.
- **839:** Todo afiliado que sea **Voluntario** o que en la credencial diga **VOL**.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

– Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

MOTOCICLISTAS – ASOCIACIÓN ARG. MUTUAL DEL MOTOCICLISTA (843): se factura en bono emitido de la obra social o autorización de la misma

MOSAISTAS (35): Se factura en orden de la Obra Social.

OMINT (876): Se factura en RP. (Ver OBS. 1 y 2)

- Cambio de tinta o enmienda no salvada es motivo de débito no refacturable.
- Especialidad cardiología: no reconoce Consulta + ECG en una misma orden que PEG (sólo abona la ergometría)
- Algunas de las prácticas que Requieren autorización (códigos alergistas “14xxxx”, Marcación de mamas, quimioterapia, tratamiento esclerosante, Polisomnografías, Ecodoppler cardiaco, Ergometría Computarizada). Existen afiliados Vip para la obra social los cuales no requieren autorización para la realización de las prácticas, pero sí deben contar en la orden con un número de registro telefónico en donde OMINT constata dicho plan.
- Se puede realizar la validación del socio ingresando a www.omint.com.ar sección Prestadores de Salud – Gestiones Online, Administración a la Consulta de datos del socio.

OPDEA (51): Se factura en Rp.

OSALARA (816): Se factura en Rp. Todas las prácticas llevan informe. Enmienda no salvada es motivo de debito no refacturable.

OSCTCP – UTA (72): Se factura en orden emitida por la obra social (**orden valida aquella que contiene el número de bono y el código de barra de autorización**).

- No olvidar Diagnóstico, conformidad afiliado, firma y sello médico.
- Todas las prácticas e intervenciones quirúrgicas deben tener informe.

OSDE: Planes 015 – Sin Convenio. (**No se puede facturar en RP**). Se factura en orden de validación o planilla de la obra social, como así también en orden validada por sistema FEMER. Planes habilitados 025, 210, 310, 410, 450, 510, 6-030, 8-260, 8-360, 8-430

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

- **779:** Prestaciones con ordenes validadas
- **781:** Prestaciones en planilla
- Los códigos "13xxxx, Cirugías Ambulatorias" si o si requieren pedido medico, autorización y protocolo quirúrgico.
- Toda orden emitida por el sistema de validación de la obra social debe estar nominada para el prestador efector que la factura y no para una entidad sanatorial.
- Especialidad cardiología: no reconoce Consulta + ECG en una misma orden que PEG (sólo abona la ergometría)
- Incorpora a su cartilla el **plan 6-030**, el cual no es comercial sino de contingencia. Las credenciales son exclusivamente en formato digital. Por cualquier inquietud, comunicarse con la prestadora al 0810-666-6733
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de "Gestión de Afiliados", será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

OSER: Orden emitida por la obra social.

- **898:** Tanto consultas como prácticas con orden que se emiten por internet y que tienen el código de barra. **Siempre deben estar nominadas para el profesional efector, de lo contrario, es motivo de débito.**
- **967:** Tanto consultas como prácticas con orden que se emiten por la web de FEMER y que tienen el código QR. **Siempre deben estar nominadas para el profesional efector, de lo contrario, es motivo de débito.**
- **710.** OSER PLAN BUENA LECHE: tanto consultas como practicas (chequeras PMI)

OBSERVACION: Códigos del Plan Buena Leche:

Consulta Pediátrica (orden grande): **420141**
Consulta Pediátrica PreNatal: **420142**
Consulta Madre (orden chequera chica): **420116**
Modulo Medico (3 consultas): **420140**
Valoración Cardiológica o Consulta Cardiológica: **170130**
Evaluación Cardiológica y Riesgo quirúrgico: **170131**
Colposcopia: **220101**
Toma muestra de Pap: **220108**
PAP: **150106**
Ecografía obstétrica: **180104**
Ecografía de Caderas: **180222**

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)
convenios@cmparana.com.ar
Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

OSETYA - TEXTILES Y AFINES (63): gerenciada por SISMED LITORAL. Las consultas se facturan en RP y las prácticas siempre con autorización e informe.

OSFATUN (911): Consultas siempre en orden emitida por la obra social u orden validada por sistema FEMER. Las prácticas pueden facturarse en RP, siempre que estén autorizadas. Verificar fecha de vencimiento en las órdenes.

– Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes de consulta y validación de afiliados.

OSMATA (814): Se factura en orden de la Obra Social. **Verificar que en la descripción del prestador figure Círculo Médico Paraná o FEMER y no otra institución.** Siempre debe figurar el diagnóstico escrito por el profesional, no válido el impreso por la obra social. Las autorizaciones online tienen una validez de 60 días

OSPA VIAL (45): Se factura en orden emitida. **Para que una práctica se encuentre autorizada, debe estar el sello del auditor en la orden o la leyenda de que la misma “no requiere autorización”.** Los pedidos médicos pueden ser originales o fotocopias. No confundir con Ospavial Túnel.

OSPATCA – TECNICOS DE LA CONSTRUCCIÓN (908): Consultas en orden emitida por la obra social con todos los datos completos. Las prácticas pueden facturarse en RP, siempre que estén autorizadas.

OSPATRONES – OSPACARP (849): Si en la orden emitida de Ospatrones figura como plan VISITAR se factura en la 849, caso contrario, si el afiliado se presenta con credencial de VISITAR y figura OSPATRONES se factura para la gerenciadora VISITAR (613)

– Los planes Superior, Superior Genuino, S3000, B2100, B3100 y B4100 quedan exceptuados del pago de coseguro por lo que consultas médicas y prácticas de baja y mediana complejidad incluidas en el PMO no requieren autorización y podrán ser facturadas en RP u orden validada por sistema FEMER.

– El resto de los planes van con orden emitida (el coseguro es abonado en la delegación) o validada a través del sistema ACTIVIA (se emite y se abona el coseguro en el consultorio). **Siempre debe estar adjunto el comprobante de coseguro cuando la orden es emitida en la delegación o sello de “Pagado”, caso contrario es debitada.**

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

    Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

- Todas las prácticas médicas y estudios complementarios realizados, deberán acompañarse del informe médico correspondiente, con excepción de las radiografías y electrocardiogramas.
- Las prácticas no nombradas, y de alta complejidad requieren autorización previa para todos los planes.
- Para acceder al sistema ACTIVIA, deberá ingresar a <http://apligem.activiaweb.com.ar> y podrá realizar las validaciones o autorizaciones online. Para gestionar su usuario y contraseña debe solicitar su alta a contrataciones@ospatrones.com.ar o convenios@cmparana.com.ar
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes de consultas y validación de afiliados.

OSPE – UNIMEDICA: Se factura con orden emitida por la Obra Social. Todas las prácticas deben ir siempre con informe

- 912: Ospe Paraná – Asociación Mutual Medica de Entre Ríos – **AMMER**
- 110: Ospe interior – Cirme Salud, Consorcio de Cooperación.

OSPECON (881): Se factura con orden/ticket/planilla que emiten desde la obra social, la cual debe estar firmada y sellada por el profesional, con fecha, diagnóstico y conformidad del afiliado.

OSPEDICI (935): En orden emitida por la obra social

OSPEDYC (743): En orden emitida por la obra social.

OSPES (589): En orden de la Obra Social. Emite orden para consultas y otra para prácticas.

OSPERYHRA (91): En orden emitida por la obra social

OSPIDA – DIARIOS Y AFINES (842): En orden emitida por la Obra Social (los datos del afiliado deben estar digitalmente cargados por la obra social, no se acepta de forma manual por el profesional)

OSPIL – INDUSTRIA LECHERA (55): Sólo en orden emitida por la Obra Social, no planilla.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

Emite orden para consultas y otra para prácticas. Recordar el diagnóstico. SIEMPRE CON BONO DE LA OBRA SOCIAL, por más que tenga la firma del auditor en el RP (se aplica también para endoscopias y anatomía patológica en internación)

OSPIM – INDUSTRIA DE LA MADERA (77): En orden emitida por la Obra Social para las consultas y en RP autorizado las prácticas. No confundir con Ospim Molineros.

OSPIM – MOLINEROS: ver gerenciadora en ENSALUD.

OSPIP – PERSONAL DE LA INDUSTRIA DEL PLASTICO (942): en RP u orden de prestación emitida por la delegación. Las prácticas de ECG, Papanicolau – Colposcopia, Ecografías simples y Rx simples no requieren autorización, todas las demás sí.

Ingresando a <http://uoyep.org.ar/ospipweb> (Usuario: ospip – Contraseña: ospip2021) se podrá verificar la afiliación en línea.

OSPRA – PRENSA (837): Consultas médicas en RP y prácticas siempre con autorización. Se aceptan hasta 3 (TRES) consultas mensuales por profesional por afiliado. A partir de la cuarta, debe solicitarse autorización a autorizaciones@osppra.com.ar adjuntando resumen de Historia Clínica.

OSPRERA (7): en orden emitida por la obra social, las mismas tienen una validez de 30 días corridos desde la fecha de emisión. Todas las prácticas con informe.

OSPSA – SANIDAD (19): solo con orden emitida por la obra social.

- El **número de Serie de dichas órdenes debe ser del año en curso** y emitidas por la “Filial de Entre Ríos” (la obra social debita por tales motivos).
- Para los prestadores oftalmológicos, las órdenes de consultas deben ser emitidas por los códigos correspondientes (300300, 300315 o 300399), no es válido facturar con el bono de consulta común, lo mismo ocurre para Pediatras (códigos del nuevo nomenclador)
- Atención del Recién nacido (320104) y Anatomía Patológica internación debe ir siempre con la orden autorizada por la obra social

OSPSIP–PERSONAL DE SEGURIDAD E INVESTIGADORES PRIVADOS (588): En RP

OSSACRA – AMAS DE CASA (735): con orden emitida por la obra social.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

OSSEG – SEGUROS:

- **923: Plan Integral.** En Rp o Planilla de la obra social. Prácticas siempre autorizadas, con el pedido médico e informe.
- **Plan Básico / Superior/ Salud. (Ver en Visitar – 924)**

OSSIMRA (326): Ver Integral Salud

OSTEL – Telefónicos (107): Ver en Ensalud

OSUNER: Con orden emitida por la obra social.

- **74:** Condición del afiliado Sin IVA
- **740:** Condición del afiliado Con IVA

OSUTHGRA GASTRONÓMICOS (822): en orden emitida por la obra social. Recordar siempre el diagnóstico.

PANADEROS (93): con orden de la obra social. Practicas siempre con autorización. Consultas y practicas se facturan en orden separada.

PASTELEROS – ELEVAR (583): con orden de la obra social. Practicas siempre con autorización e informe.

PODER JUDICIAL (58): Tanto consultas como prácticas pueden facturarse en RP. Existen prestaciones que requieren autorización por parte de la obra social. (Obs. Para los cardiólogos, no reconocen ECG y Ergometría en un mismo día).

Las practicas pueden tener un período de 90 días entre la fecha del pedido medico y la realización.

Para validar afiliados, puede ingresar a ospjn.gov.ar , sección Servicios – Extranet – Proveedores y loguearse (número Proveedor es 1365)

POLICIA FEDERAL (59): Se factura en orden de la obra social. Consultas y orden de práctica por separado.

PREVENCION SALUD (401): Plan Básico y OSPIP sin Convenios.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

- Se factura en RP, orden autorizada Online (no olvidar diagnóstico) u orden validada por sistema FEMER. No confundir con Sancor Salud, ya que Prevención es gerenciada por el Grupo Sancor **Seguros**.
- La fecha de realización de una práctica no debe superar los 30 días con respecto a la fecha de prescripción. Toda práctica No Nomenclada requiere autorización.
- Plan ON DEMAND, el afiliado abona coseguro el cual sale impreso en la orden validada por sistema FEMER
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

SADAIC (602): Se factura con orden emitida por la obra social o RP.

SANCOR: Planes vigentes: S6000, S5000, S4500, S4065, S4000, S3000, S3500, S2500, S2000; 1500, S1000, S500, GEN, C. // PLAN OS SIN CONVENIO

Se factura según condición afiliado en:

- **918:** Consultas Online emitidas por sistema FEMER.
 - **917:** RP, planilla u orden emitida por la obra social; como así también, las prácticas emitidas por sistema FEMER
- En caso de prácticas, siempre deben venir acompañadas del pedido médico (puede ser presentado en formato digital por el afiliado el cual se deberá imprimir) e informe.
 - Códigos 2161xx llevan autorización, 130204 requiere autorización y protocolo qx
 - Existen prácticas que requieren autorización según el plan del afiliado.
 - Todo formulario de autorización, siempre debe tener la palabra “**autorizada**” junto al código de la práctica y el número de autorización distinto de “0”. Caso contrario, significa que NO se encuentra autorizada.
 - El afiliado puede presentar en formato digital las autorizaciones de las diferentes prácticas para las cuales debe registrar, en la planilla de la obra social, el número de formulario y también el número de autorización que figuran en dicha autorización.
 - Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

SANOS SALUD (995): en orden emitida por la obra social. Recordar siempre el diagnóstico.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

SCIS (885): En orden emitida por la obra social o validador de FEMER. Gerencia OSTYR (Telegrafistas y Radiotelegrafistas)– OSTRAC (Trabajadores de las Comunicaciones) – OSPESCA (Capitanes, Pilotos y Patrones de pesca) – OSFFENTOS (Trabajadores de Obras Sanitarias) – OSPACA (Personal de la Actividad cervecera) – OSDEPyM (Empresarios, Profesionales y Monotributistas) y OSPEDYC (Entidades Deportivas y Civiles).

– Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados.

SWISS MEDICAL – DOCTHOS (83): Plan LIFE sin convenio. Se factura en Rp, orden validada por la obra social o sistema FEMER. Ver OBS. 1

- Datos del afiliado completos, firma, aclaración y DNI del mismo.
- Toda orden emitida por el sistema de validación de la obra social, debe estar nominada para el prestador efector que la factura y no para una entidad sanatorial, sin excepción. En caso que figure un valor de copago, debe cobrárselo al afiliado
- Videocolonoscopias en menores de 40 años requieren autorización, no así las Videoendoscopías altas. Si se realizan ambas endoscopías (200146+200147), en una misma intervención, independientemente de la edad del paciente, requieren autorización por parte de la obra social.
- Siempre con autorización: Tratamiento de Esclerosante de varices 070696 (070715), Oncología (216101).
- Códigos de cirugía ambulatoria / dermatólogos (cod 13xxxx) siempre con autorización y protocolo quirúrgico. No requieren autorización los códigos del 130102 – 130104 al 130112 y 130204.
- Especialidad cardiología: no reconoce Consulta + ECG en una misma orden que PEG (sólo abona la ergometría)
- Ingresando a www.cmparana.com.ar y seleccionando el botón de “Gestión de Afiliados”, será redirigido al sitio web en el cual se establece una conexión con la Obra Social para gestionar la emisión de órdenes y validación de afiliados. Al solicitar una autorización, puede que se le solicite el TOKEN de seguridad, el cual se obtiene desde la app del celular del afiliado.

TUNEL (576): En orden de la obra social con todos los campos completos (debe figurar el DNI del afiliado). Para que una práctica se encuentre autorizada, debe estar el sello del auditor en la orden o la leyenda de que la misma “no requiere autorización”. Los pedidos

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)

convenios@cmparana.com.ar

Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

médicos pueden ser originales o fotocopias.

TV SALUD – TELEVISIÓN (212): Se factura en orden de la obra social. No confundir con Trabajadores Viales.

- Planes vigentes: 100–200–300–400–OSPTV–JUB OS–JUV OS MUT–SAT–JUB SAT–JUB SAT MUTUAL– SAT 1001
- Las autorizaciones tienen una validez de 30 días corridos a partir de la fecha de emisión.
- Todos los campos completos. Siempre con diagnóstico.
- Consultas de Guardia pueden ir en RP, siempre que tenga el sello de la guardia de la Institución donde se realiza la atención.

UNION PERSONAL (191): Se factura con orden impresa por la obra social o por validación Online.

- Verificar que en la descripción del prestador figure Federación Médica y no ACLER.
- No olvidar Diagnóstico, fecha, conformidad afiliado, firma y sello médico.
- Tener en cuenta fecha de vencimiento de la orden
- Prácticas quirúrgicas siempre con protocolo

UOM – OSUOMRA – METALÚRGICOS (54): En orden emitida por UOM.

- Debe figurar el diagnóstico, fecha, firma y DNI del afiliado, firma y sello médico.
- Códigos de cirugía ambulatoria (cod 13xxxx) siempre con protocolo quirúrgico.
- Validez de la orden, 30 días desde la fecha de emisión. Algunos bonos tienen una leyenda de que se autoriza a partir de una determinada quincena, por lo que, desde esta última fecha en adelante tiene 30 días.

VISITAR (613): Se factura en RP. (Ver OBS. 1). **Todas las prácticas deben contar con la autorización correspondiente o copia del mail que la obra social envía a sus afiliados en donde figura que la misma no requiere autorización.**

Obras sociales gerenciadas por Visitar: OSFE, OBSBA, STAFF MEDICO OSCONARA, OSME, OSPOCE, OSDIP, ASE ASOCIACION CIVIL, GALENO, OSFATUN, OSDI, OSIM, YPF, OSMITA, OSPUAYE, OSPATRONES (figura en la credencial VISITAR), OPERSAM plan OS, OSPACA

- **OSPEGAP VISITAR (759):** prácticas quirúrgicas, alergia, cardiología (Holter, Mapa, Ergometrías, Rehabilitación Ambulatoria), Gastroenterología, Oftalmología, Otorrino, Urología, No Nomencladas y de Alta complejidad requieren autorización de Visitar.

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)
convenios@cmparana.com.ar
Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar

- OSTEP VISITAR (861).
- OSSEG VISITAR (924): Planes Básico / Superior/ Salud.
- OSDEL VISITAR (70)

Más información

Recordamos que desde en www.cmparana.com.ar – " Dryle, carga de facturación aquí", podrá ingresar al sistema de facturación Dryle para acceder a sus comprobantes de pago, sábanas de facturación y consultar los aranceles de las diferentes Obras Sociales.

Contacto Convenios:

- Mail: convenios@cmparana.com.ar
- Teléfono: 4315365 – interno 111

Contacto Facturación:

- Mail: facturacion@cmparana.com.ar
- Teléfono: 4315365 – interno 110

Contacto Débitos:

- Mail: debitos@cmparana.com.ar
- Teléfono: 4315365 – interno 111

CONVENIOS

Urquiza 1135 - Tel: 0343 4315365 (int. 41)
convenios@cmparana.com.ar
Paraná (3100) - Entre Ríos

   Círculo Médico Dpto. Paraná - www.cmparana.com.ar